**ANEXO VI: Justificación de los gastos (justificantes)**

**Lista de justificantes:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº de Factura | Fecha | Proveedor, NIF, nombre | Concepto | Importe |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| TOTAL |  |

LOS JUSTIFICANTES DE GASTO han de cumplir estos requisitos:

- Nombre, dirección y NIF de la asociación organizadora

- Nombre, dirección y NIF del proveedor

- Fecha

- Número de factura

- Hornidura edo zerbitzuaren deskribapena

En caso de tikets, serán suficientes el nombre y NIF del proveedor